

L'INFORME TÈCNIC DE VALORACIÓ DE LES OFERTES AVALUABLES MITJANÇANT CRITERIS SUBJECTES A JUDICI DE VALOR DE L'ACORD MARC PER A L'HOMOLOGACIÓ DE QUATRE PROVEÏDORS PER ELS SERVEIS D'ASSESSORAMENT EN DRET TRIBUTARI AIXÍ COM DRET ADMINISTRATIU, DESTINAT A LA COORDINACIÓ ECONÒMICA DE LA FUNDACIÓ HOSPITAL UNIVERSITARI VALL HEBRON- INSTITUT DE RECERCA (VHIR), DIVIDIT EN DOS LOTS.

2019-014 ASSES. ADM I FISCAL (LOTS)

En data 3 de maig de 2019 s'ha procedit a valorar, segons els criteris establerts a les bases del concurs, les ofertes presentades per les empreses participants en el present procés de licitació relatiu a ***"l'acord marc per a l'homologació de quatre (4) proveïdors per a la prestació dels serveis d'assessorament legal en els àmbits de Dret Tributari i de Dret Administratiu que precisin les unitats que integren la Coordinació econòmica de la Fundació Hospital Universitari Vall Hebron-Institut de Recerca (VHIR)"***.

La licitació objecte d'aquesta acta, va ser publicada al perfil del contractant de la nostre web en data 26 de març de 2019, i la data màxima per a la presentació d'ofertes segons els terminis mínims que contempla la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, va finalitzar el passat 10 d'abril de 2019.

Tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.1 de data 12 d'abril de 2019, la documentació presentada pels licitadors admesos* no contenia defectes esmenables.

***L'empresa KPMG ABOGADOS, SLP va presentar la seva oferta a través de la plataforma Sobre Digital fora del termini establert en el Plec de Clàusules Administratives particulars, per tant, va ser exclosa del procediment de licitació (LOT 1 i LOT 2).**

El 23 d'abril de 2019, va procedir-se a la realització de l'obertura del sobres amb les ofertes avaluables mitjançant criteris subjectes a judici de valor, tal i com es va fer constar en l'Acta de Constitució de la Mesa de Contractació i d'Obertura del Sobre Núm.2

Tot seguit, es detalla la puntuació i motivació de les ofertes, que s'ha anat reproduint tenint en compte les especificacions contemplades al Plec de Clàusules Administratives Particulars, d'acord amb el quadre de puntuacions següent:

Oferta tècnica: MÀXIM 50 PUNTS

LOT 1: ASSESSORAMENT FISCAL

1. Organització del servei.....fins a 20 punts.

- Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el present Plec de Condicions Tècniques.

Es donarà la màxima puntuació a la proposta que presenti una metodologia més adequada que asseguri un nivell de servei més eficient, en el marc i abast del plec tècnic i necessitats



del VHIR, i que proposi un detall de recursos que posa a disposició del servei més adequada i idònia a les necessitats de les instal·lacions i del VHIR.

2. Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei.....fins a 25 punts.

- Memòria sobre la prestació del servei: pla de control i seguiment, programa d'organització del treball, protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions, pla de qualitat del servei, capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes.

3. Millores addicionalsfins a 5 punts.

- Per a dur a terme l'execució del contracte, es precisa que el personal tècnic qualificat aportat per l'empresa adjudicatària tingui una experiència mínima de:
 - Un (1) advocat o economista amb experiència professional mín. de deu (10) anys en matèria tributària,
 - Un (1) advocat o economista amb experiència professional mínima de cinc (5) anys en dita matèria,
 - i un (1) advocat o economista amb experiència mínima de dos (2) anys en la mateixa àrea d'especialització.

Es valorarà amb 1 punt extra per cada any de experiència addicional aportat, i fins a un màxim de 5 punts.

LOT 1: ASSESSORAMENT FISCAL

Organització del servei.....fins a 20 punts.

<u>ORGANITZACIÓ DEL SERVEI</u>	BUSQUET	ROS PETIT	RCD
Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el present Plec de Condicions Tècniques (màx. 20 punts).	20	20	20
PUNTUACIÓ TOTAL	20	20	20



Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei.....màx. 25 punts

MEMÒRIA SOBRE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	BUSQUET	ROS PETIT	RCD
Memòria sobre la prestació del servei: pla de control i seguiment, programa d'organització del treball, protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions, pla de qualitat del servei, capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes (màx. 25 punts) .	25	25	25
PUNTUACIÓ TOTAL	25	25	25

Millores addicionalsfins a 5 punts.

MILLORES ADDICIONALS	BUSQUET	ROS PETIT	RCD
- Un (1) advocat o economista amb experiència professional mín. de deu (10) anys en matèria tributària, - Un (1) advocat o economista amb experiència professional mínima de cinc (5) anys en dita matèria, - i un (1) advocat o economista amb experiència mínima de dos (2) anys en la mateixa àrea d'especialització <u>Es valorarà amb 1 punt extra per cada any de experiència addicional aportat, i fins a un màx. 5 punts.</u>	5	5	5
PUNTUACIÓ TOTAL	5	5	5



LOT 2: DRET ADMINISTRATIU

1. Organització del servei.....fins a 20 punts.

- Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el present Plec de Condicions Tècniques.

Es donarà la màxima puntuació a la proposta que presenti una metodologia més adequada que asseguri un nivell de servei més eficient, en el marc i abast del plec tècnic i necessitats del VHIR, i que proposi un detall de recursos que posa a disposició del servei més adequada i idònia a les necessitats de les instal·lacions i del VHIR.

2. Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei.....fins a 25 punts.

- Memòria sobre la prestació del servei: pla de control i seguiment, programa d'organització del treball, protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions, pla de qualitat del servei, capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes.

3. Millores addicionalsfins a 5 punts.

- Per a dur a terme l'execució del contracte, es precisa que el personal tècnic qualificat aportat per l'empresa adjudicatària tingui una experiència mínima de:
 - Un (1) advocat amb experiència professional mínima de deu (10) anys en matèria de Dret administratiu,
 - Un (1) advocat amb experiència professional mínima de cinc (5) anys en dita matèria
 - i un (1) advocat amb experiència mínima de dos (2) anys en la mateixa àrea d'especialització.

Es valorarà amb 1 punt extra per cada any de experiència addicional aportat, i fins a un màxim de 5 punts.



LOT 2: DRET ADMINISTRATIU

Organització del servei.....fins a 20 punts.

ORGANITZACIÓ DEL SERVEI	Visió general del servei i acatament de totes les condicions especificades en el present Plec de Condicions Tècniques <i>(màx. 20 punts)</i>.	PUNTUACIÓ TOTAL
B. VALLBÉ	13	13
OMAR NIETO	17	17
PWC	11	11
ERNST & YOUNG	13	13
FJM	12	12
DELOITTE	17	17
LENER	17	17
RCD	15	15
TORNOS	20	20
ANDERSEN	10	10
BDO ABOGADOS	13	13



Redacció d'una memòria sobre la prestació del servei..... fins a 25 punts.

MEMÒRIA DEL SERVEI	Memòria sobre la prestació del servei: pla de control i seguiment, programa d'organització del treball, protocols d'actuació del personal davant diferents situacions que es puguin originar durant el desenvolupament de les seves funcions. pla de qualitat del servei, capacitat de resposta en cas de necessitat d'haver de reforçar la plantilla o de realitzar substitucions per absència, períodes de vacances o davant de situacions extraordinàries i imprevistes (<u>màx. 25 punts</u>).	PUNTUACIÓ TOTAL
B. VALLBÉ	24	24
OMAR NIETO	23	23
PWC	24	24
ERNST & YOUNG	22	22
FJM	19	19
DELOITTE	20	20
LENER	19	19
RCD	15	15
TORNOS	24	24
ANDERSEN	18	18
BDO ABOGADOS	18	18



Millores addicionalsfins a 5 punts.

MILLORES		PUNTUACIÓ TOTAL
	<p>Per a dur a terme l'execució del contracte, es precisa que el personal tècnic qualificat aportat per l'empresa adjudicatària tingui una experiència mínima de:</p> <ul style="list-style-type: none">• Un (1) advocat amb experiència professional mínima de deu (10) anys en matèria de Dret administratiu,• Un (1) advocat amb experiència professional mínima de cinc (5) anys en dita matèria• Un (1) advocat amb experiència mínima de dos (2) anys en la mateixa àrea d'especialització <p><u>Es valorarà amb 1 punt extra per cada any de experiència addicional aportat, i fins a un màxim de 5 punts.</u></p>	
B. VALLBÉ	5	5
OMAR NIETO	5	5
PWC	5	5
ERNST & YOUNG	5	5
FJM	5	5
DELOITTE	5	5
LENER	5	5
RCD	5	5
TORNOS	5	5
ANDERSEN	5	5
BDO ABOGADOS	5	5



A continuació es detalla el quadre de puntuacions pel que fa a les ofertes tècniques, el qual s'acabarà de completar amb la part econòmica presentada per cada empresa, una vegada tingui lloc l'obertura pública del sobre nº 3, que serà el proper 6 de maig de 2019 a les 9:00 hores a la Sala de Reunions de la 2ª Planta de l'Edifici Mediterrània, tal i com s'anuncia a les bases de la present licitació publicades a la web del VHIR.

LOT 1: ASSESSORAMENT FISCAL

QUADRE DE PUNTUACIONS								
Ofertes presentades:	Oferta econòmica			50%	20%	25%	5%	
				Val. Eco.	Organit.	Mem.	Millores	
	BI	IVA	TOTAL					TOTAL
BUSQUET					20	25	5	50
ROS PETIT					20	25	5	50
RCD					20	25	5	50



Aquest informe serà publicat al perfil del contractant de l'entitat, amb caràcter previ a l'obertura pública del sobre nº 3

Barcelona, 3 de maig de 2019.

Sr. Xavier Bros Marin
Coordinador de Gestió de Projectes i Finances
Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron- Institut de Recerca (VHIR).